

GUIA DE LES OPOSICIONS DOCENTS 2019

ILLES BALEARS (INGRÉS LLIURE)


STEI
INTERSINDICAL
TROBARÀS MÉS INFORMACIÓ A stei.cat/publica/oposicions



CALENDARI

Presentació de sol·licituds	7 a 26 de març
Sorteig de la lletra del tribunal	13 de març, 10 h
Sorteig de la lletra per a l'ordre d'actuació	13 de març, 10.30 h
Llista provisional d'admesos i exclosos	26 d'abril, com a tard
Reclamacions	10 dies hàbils
Criteris generals de valoració de les proves	7 de juny, com a tard
Assignació de tribunal als aspirants, lloc on es desenvoluparan les proves, data i hora de la presentació	7 de juny, com a tard
Presentació, lliurament de la programació i primera prova	22 de juny
Finalització del procés, tret de casos excepcionals	31 de juliol
Citacions a les diferents proves	Amb un mínim de 24 h d'antelació a l'aplicació informàtica d'oposicions
Criteris específics	Abans de cadascuna de les proves

JUNY / 2019

dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	dissabte	diumenge
					22	23
			- Comencen les oposicions - Presentació i desenvolupament del tema			
24	25	26	27	28	29	30

JULIOL / 2019

dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	dissabte	diumenge
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	- Data límit de finalització del procés selectiu (llevat casos excepcionals)			

FASE D'OPOSICIÓ

S'ha de lliurar un exemplar de la programació al tribunal a l'acte de presentació, juntament amb el full de verificació (annex 8). Els qui no ho facin no podran continuar amb el procediment. La fase d'oposició constarà de dues proves eliminatòries.

PRIMERA PROVA

Té per objecte demostrar els coneixements específics per ensenyar l'especialitat a què hom aspira.

PART A. DESENVOLUPAMENT D'UN TEMA

- Desenvolupament d'un tema per escrit elegit entre els extrets a l'atzar. El nombre de temes extrets serà: 3 temes, si el temari no té més de 25 temes; 4 temes, si el temari té entre 26 i 50 temes; 5 temes, si el temari té més de 50 temes.
- El temps màxim és de 3 hores.
- Tens tots els temaris actualitzats de la convocatòria d'enguany a www.stei.cat/publica/temaris

PART B. PROVA PRÀCTICA

- L'aspirant triarà una de les dues opcions que se li oferiran.
- El temps màxim disponible serà de 2 h i mitja per al cos de mestres i de 4 h per a secundària, tècnics de Formació Professional i EOI.
- Consulta les característiques comunes i específiques de les proves pràctiques a l'annex 6 de la convocatòria (www.stei.cat/publica/oposicions2019annex6)

VALORACIÓ I SUPERACIÓ DE LA PRIMERA PROVA

- Els tribunals llegiran els temes i les proves pràctiques.
- La nota de la prova és la mitjana aritmètica del tema i la part pràctica.
- Per superar la prova, les notes d'ambdues ha de ser igual o superior a 2.5 punts i la seva mitjana ha de ser superior a 5.

SEGONA PROVA

- Defensa i exposició de la programació (part A) i unitat didàctica (part B).
- El tribunal citarà els aspirants com a mínim amb 24 h d'antelació a través de l'aplicació.
- La programació ha de constar d'un mínim de 12 unitats o actuacions.
- En cada procediment, començaran l'actuació aquells aspirants el primer cognom dels quals comenci per la lletra **U**.
- Abans de l'actuació, l'aspirant disposarà d'una hora per preparar les parts A i B. Pot emprar materials aportats per ell mateix, però sense connexió amb l'exterior.
- L'actuació serà pública i hom disposarà, com a màxim, de 50 minuts (20 minuts per a la programació, 25 per a la unitat didàctica i, si escau, 5 més de debat).
- Consulta el contingut i característiques de la programació didàctica al punt 7.3.3.1 i annexos 4 i 5 de la convocatòria (www.stei.cat/publica/oposicions2019annex4)

PART A. EXPOSICIÓ I DEFENSA D'UNA PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA (20 minuts)

- L'aspirant pot disposar d'un guió DIN A4 per una cara.
- També pot emprar un exemplar de la seva programació aportat per ell mateix.
- No pot fer servir cap altre material auxiliar ni mitjans tecnològics o electrònics.

PART B. PREPARACIÓ I EXPOSICIÓ D'UNA UNITAT DIDÀCTICA (25 minuts)

- S'ha de triar una de tres unitats de la programació extretes a l'atzar per ell mateix. També pot optar per elaborar-la a partir del temari de l'especialitat, però aquesta segona és una opció descartable.
- Hom pot disposar d'un guió DIN A4 per una cara.
- També pot emprar el material auxiliar i mitjans tecnològics o electrònics que consideri pertinents, aportats per ell mateix.

DEBAT AMB EL TRIBUNAL (5 minuts)

- El tribunal, si ho considera, podrà fer preguntes en relació amb el contingut de la seva intervenció i la contextualització en situacions concretes d'aula o contingut pràctic.

VALORACIÓ I SUPERACIÓ DE LA SEGONA PROVA

- Aquesta segona prova es valora globalment de 0 a 10 punts.
- Per a la seva superació els aspirants han d'obtenir una puntuació igual o superior a 5.

SUPERACIÓ DE LA FASE D'OPOSICIÓ

- La qualificació de la fase d'oposició és la mitjana aritmètica de les puntuacions de la primera i segona prova.
- S'obrirà un termini de 24 h per a la presentació de reclamacions per escrit davant el tribunal.
- Un cop estimades o desestimades les reclamacions, el tribunal publicarà les qualificacions definitives de la fase d'oposició. Es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes.
- Passarà a la fase de concurs qui hagi obtingut una puntuació igual o superior a 5 en la fase d'oposició.

COSES A TENIR PRESENTS!

- S'habilitarà una aplicació informàtica perquè els tribunals i les comissions de selecció publiquin les comunicacions amb els aspirants.
- Has de dur DNI, carnet de conduir o passaport en vigor a cada una de les proves.
- Pensa a dur rellotge. Per saber quant de temps et queda no podràs mirar el mòbil.
- S'ha d'emprar obligatòriament tinta blava o negra.

FASE DE CONCURS

PRESENTACIÓ DE MÈRITS

- Un cop publicada la llista amb els aspirants que passen a la fase de concurs, aquests tindran, de llavors ençà, 48 h per fer el tràmit telemàtic corresponent.
- L'aplicació mostrarà els mèrits que consten a la Direcció General de Personal Docent i la puntuació corresponent. Si l'aspirant no ha d'afegir-hi res pus, enviarà telemàticament el full de barem i no haurà de presentar cap document al tribunal.
- En les 72 h següents a la finalització del termini del tràmit telemàtic, el tribunal fixarà una data i hora perquè aquells aspirants que vulguin afegir mèrits ho puguin fer d'acord amb el que estableix el punt 7.4.1 de la convocatòria.

QUALIFICACIÓ

- Només es puntuaran els mèrits perfeccionats **fins al dia 26 de març de 2019**.
- Les comissions de valoració publicaran les puntuacions i obriran un termini de 2 dies hàbils per a la presentació de reclamacions. En cap cas es poden al·legar nous mèrits ni presentar la documentació acreditativa dels mèrits al·legats però no acreditats en el moment oportú.
- Un cop estimades o desestimades les reclamacions presentades, les comissions de valoració faran pública la puntuació definitiva dels mèrits de tothom qui hagi superat la fase d'oposició. Es podrà interposar recurs d'alçada.

MÈRITS QUE COMPUTEN (màxim 10 punts)

Consulta a l'annex 2 de la convocatòria la documentació acreditativa de cadascun dels mèrits.

1. Experiència docent prèvia (màxim 7 punts, màxim 10 anys)

- 1.1 Experiència en especialitats del cos al qual opta l'aspirant, en centres públics: 0,7 per any, 0,0583 per mes.
- 1.2 Experiència en especialitats de cossos diferents al qual opta l'aspirant, en centres públics: 0,35 per any, 0,0292 per mes.
- 1.3. Experiència en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que el cos al qual opta l'aspirant, en altres centres: 0,15 per any, 0,0125 per mes.
- 1.4. Experiència en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos al qual opta l'aspirant, en altres centres: 0,1 per any, 0,0083 per mes.

2. Formació acadèmica (màxim 5 punts)

- 2.1 Nota de l'expedient acadèmic: 6,01 a 7,5 – 1 punt; 7,51 a 10 – 1,5 punts.
- 2.2 Postgrau, doctorat i premis extraordinaris
 - 2.2.1 Estudis avançats, màsters oficials, suficiència investigadora: 1 punt.
 - 2.2.2 Títol de doctor: 1 punt.
 - 2.2.3 Títol extraordinari de doctorat: 0,5 punts.
- 2.3 Altres titulacions universitàries (diferents a l'al·legada com a requisit)
 - 2.3.1 Titulacions de primer cicle: 1 punt.
 - 2.3.2 Estudis corresponents al segon cicle: 1 punt per cada segon cicle.
 - 2.3.3 Titulacions oficials de grau: 1 punt.

- 2.4 Titulacions de règim especial i formació professional específica (sempre que no hagin estat al·legades com a requisit d'ingrés i que tampoc hagin estat necessàries per a l'obtenció del títol al·legat)
- 2.4.1 Per cada títol professional de Música o Dansa: 0,5 punts.
 - 2.4.2 Per cada certificat de nivell avançat o equivalent d'Escoles Oficials d'Idiomes: 0'5 punts.
 - 2.4.3 Per cada títol superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2 punts.
 - 2.4.4 Per cada títol superior de Formació Professional: 0,2 punts.
 - 2.4.5 Per cada títol de Tècnic Esportiu Superior: 0,2 punts.
3. Altres mèrits (màxim 2 punts)
- 3.1 Formació permanent: 0,05 punts per cada 10 h de cursos superats.
 - 3.2 Nivell D o C2 de català. Mestre de català o equivalent: 1 punt.
 - 3.3 Coneixements d'idiomes estrangers
 - 3.3.1 Nivell C2 admès per ACLES: 1 punt.
 - 3.3.2 Nivell C1 admès per ACLES: 0,75 punts.
 - 3.3.3 Nivell B2 admès per ACLES: 0,5 punts per cada un que no s'hagi acreditat a l'apartat 2.4.2.

SUPERACIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

- La puntuació global de tot el procediment selectiu correspon a la mitjana ponderada d'un **60% de la nota de la fase d'oposició** i un **40% de la puntuació de la fase de concurs**.
- Superaran aquest procediment i seran seleccionats per a la realització de la fase de pràctiques els aspirants aprovats que, un cop ordenats segons la puntuació global assignada, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places corresponents a l'especialitat, illa i ingrés lliure.
- Les places no cobertes que s'ofereixen en els procediments 2, 3 i 4 s'acumulen a les d'ingrés lliure. Els de torn 5 no consumeixen plaça.
- Els òrgans de selecció publicaran la llista d'aspirants i l'elevaran a la Direcció General de Personal Docent.
- La directora general dictarà una resolució amb els aspirants seleccionats. S'hi pot interposar recurs potestatiu de reposició i contenciós-administratiu.

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ DELS ASPIRANTS SELECCIONATS

En el termini de **10 dies hàbils** comptadors d'ençà de l'endemà de la publicació al BOIB de l'esmentada resolució que aprova la llista d'aspirants que han superat el procés selectiu, aquests hauran de presentar a la Direcció General de Personal Docent, o per qualsevol dels mitjans que assenyalava l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, aquests documents:

a Fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'ingrés al cos o de la certificació acadèmica acreditativa d'haver fet tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar, o del rebut acreditatiu del pagament corresponent dels drets d'expedició del títol.

Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, consultau la convocatòria.

b Fotocòpia del DNI vigent. Ves alerta amb la caducitat!

c Fotocòpia compulsada del títol de formació pedagògica i didàctica. Consulta la convocatòria quant a excepcions i equivalents.

d Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni estar afectat per limitacions que siguin incompatibles amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i l'especialitat per als quals ha estat seleccionat.

e Declaració jurada, o promesa, de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública, ni de trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura a l'Annex 9.

Si hom no posseeix nacionalitat espanyola, consultau la convocatòria.

f Aspirants amb discapacitat. Han de presentar fotocòpia compulsada del Dictamen establert a la base 2.1.3.3 de la convocatòria, excepte que l'hagin presentat dins el termini de presentació de sol·licitud o hagin autoritzat l'Administració per sol·licitar-ho.

g Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals. Els aspirants de nacionalitat espanyola **que no hagin autoritzat la Conselleria** d'Educació i Universitat perquè sol·liciti aquesta certificació i la consulta de les dades del **DNI**, en el cas de ser inclosos en la llista definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu, han de presentar aquesta certificació. Els aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola han de mirar la convocatòria.

h Sol·licitud d'ajornament de la fase de pràctiques, si escau.

Tota la documentació emesa en llengua diferent al català o espanyol ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció oficial per un traductor jurat.

NOMENAMENT DE FUNCIONARI EN PRÀCTIQUES I ADJUDICACIÓ DE DESTINACIÓ PROVISIONAL

Els aspirants que han superat el procés seran nomenats funcionaris en pràctiques.

Hauran de participar en el procediment telemàtic d'adjudicació de destinacions provisionals de la Direcció General de Personal Docent per al curs 2019-2020 pel tràmit reservat als funcionaris en pràctiques i se'ls adjudicarà una destinació provisional de l'especialitat i illa per la qual han superat el procés. En el cas de no participar-hi, se li adjudicarà d'ofici.

La data de la presa de possessió a la destinació adjudicada serà el 2 de setembre de 2019. Els qui en aquesta data no s'hi incorporin, s'entendrà que renunciïn a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en el procediment selectiu.

La base onzena de la convocatòria regula la fase de pràctiques. Consultau-la!

Compromesos amb una formació de qualitat que ens possibiliti una millora en la nostra tasca

- ✓ Personal docent
- ✓ Preparació oposicions cossos docents
- ✓ Preparació oposicions CAIB
- ✓ Preparació oposicions CAIB Sanitat
- ✓ Català
- ✓ Funció pública



Segueix-nos i informa-te'n:



@escolamitjans



fb.me/steiformacio



www.stei.cat/formacio